

MR Oosterschelderegio

schooljaar: 2019-2020

Datum: 23-10-19

tijd: 19.30

locatie: De Sprienke

volgnummer:

voorzitter: Iris Martina**Notulist:** Sprienke**aanwezig:****m.k.a.:****notulen verspreiden****aan:****bijlagen:****Agendapunten**

Onderwerp	beschikbare tijd / actiepunten
-----------	-----------------------------------

1. Opening (19.30 uur)**2. Gesprek met Frank van Esch**

(na het gesprek met Frank kijken welke onderstaande agendapunten prioriteit hebben)

3. Andere agendapunten / mededelingen / rondvraag

- Vervangingsprotocol: ter kennisname

4. Notulen vorige vergadering (09-09-19)**5. Inbreng ouders / personeel****6. Voorbereiding voor GMR****7. Nieuwsbrief december: inhoud, wie gaat de nieuwsbrief maken, datum van uitgave****8. Uitdelen jaarverslagen (definitief)****9. Werven nieuwe MR-leden****10. Mededeling Hans over combinatieklassen Delta / Sprienke****11. (management)statuten, (huishoudelijk) reglement evalueren/bijwerken****12. Evaluatie en afsluiting** (21.15 uur)