

MR Oosterschelderegio

schooljaar: 2019-2020

Datum: 06-02-20

tijd: 19.30

locatie: De Sprienke

volgnummer:

voorzitter: Iris Martina**Notulist:** Sprienke**aanwezig:****m.k.a.:****notulen verspreiden****aan:****bijlagen:****Agendapunten**

Onderwerp	beschikbare tijd / actiepunten
-----------	-----------------------------------

- 1. Opening** (19.30 uur)
 - 2. Andere agendapunten / mededelingen / rondvraag** (19.30 uur)
 - 3. Notulen vorige vergadering (03-12-19)** (19.40 uur)
 - 4. Inbreng ouders / personeel** (19.45 uur)
 - 5. Voorbereiding voor GMR** (19.50 uur)
- Hans sluit aan om 20.00 uur**
- 6. School/Jaarplan + schoolverslag: stand van zaken toelichting Hans** (20.00 uur)
 - 7. Begroting: indienen** (20.05 uur)
 - 8. IKC + / toekomst Delta/Sprienke** (20.15 uur)
 - 9. Werkdrukakkoord / werkverdelingsplan evalueren + tijdpad uitzetten voor volgende stappen** (20.30 uur)
 - 10. (management)statuten, (huishoudelijk) reglement evalueren/bijwerken** (20.45 uur)
 - 11. Evaluatie en afsluiting** (21.15 uur)